



# Johannes Gutenberg Universität


Herzlich Willkommen am  
Fachbereich 03  
Rechtswissenschaft der  
Johannes Gutenberg-  
Universität Mainz!



*Sommersemester 2024*

*15.04.2024-*

*20.07.2024*



Wir freuen uns sehr, dich als neuen ausländischen Studierenden der Rechtswissenschaften an unserer schönen Campus-Universität begrüßen zu dürfen. Deine Entscheidung, in Mainz zu studieren, zeugt von großer Offenheit gegenüber neuen Erfahrungen und Möglichkeiten.

Die Johannes Gutenberg-Universität Mainz, benannt nach dem Erfinder des Buchdrucks, trägt seinen Geist der Innovation und des Wissens weiter. Der Fachbereich Rechtswissenschaft, an dem du studierst, ist eine Hochburg juristischen Denkens und Handelns. Unsere hochqualifizierten Dozentinnen und Dozenten sind engagiert und verfügen über einen breiten Erfahrungsschatz in verschiedenen juristischen Disziplinen.

Mainz selbst, die lebendige Landeshauptstadt von Rheinland-Pfalz, bietet dir ein inspirierendes Umfeld. Die Stadt ist reich an Kultur, Geschichte und pulsierendem Studentenleben. Die Verbindung von Tradition und Moderne schafft eine einzigartige Atmosphäre für ein bereicherndes Studium. Gleichzeitig ist die Region Rheinhessen, in der Mainz liegt, bekannt für ihre malerischen Weinberge, historischen Dörfer und die herzliche Gastfreundschaft ihrer Bewohner.

Neben dem akademischen Engagement fördern wir das kulturelle Leben auf dem Campus und in der Stadt. Unsere Universität bietet eine breite Palette an studentischen Organisationen, kulturellen Veranstaltungen und interkulturellen Austauschmöglichkeiten, die dir helfen werden, nicht nur Wissen, sondern auch Lebenserfahrung zu sammeln.

Das Auslandsbüro Jura sowie deine Fachkoordinatorinnen und -koordinatoren stehen dir bei allen Fragen und Anliegen zur Seite. Deine Zufriedenheit und dein Erfolg liegen uns am Herzen und wir möchten sicherstellen, dass du deine Zeit bei uns voll und ganz nutzen und genießen kannst.

Nochmals ein herzliches Willkommen von unserer Seite!

Um deinen Aufenthalt so erfolgreich wie möglich zu gestalten, haben wir für dich einen Leitfaden zusammengestellt, der dir bei deinem Auslandsaufenthalt behilflich sein soll. Zögere nicht, uns zu kontaktieren, wenn etwas unklar ist.

Dein Auslandsbüro Jura-Team

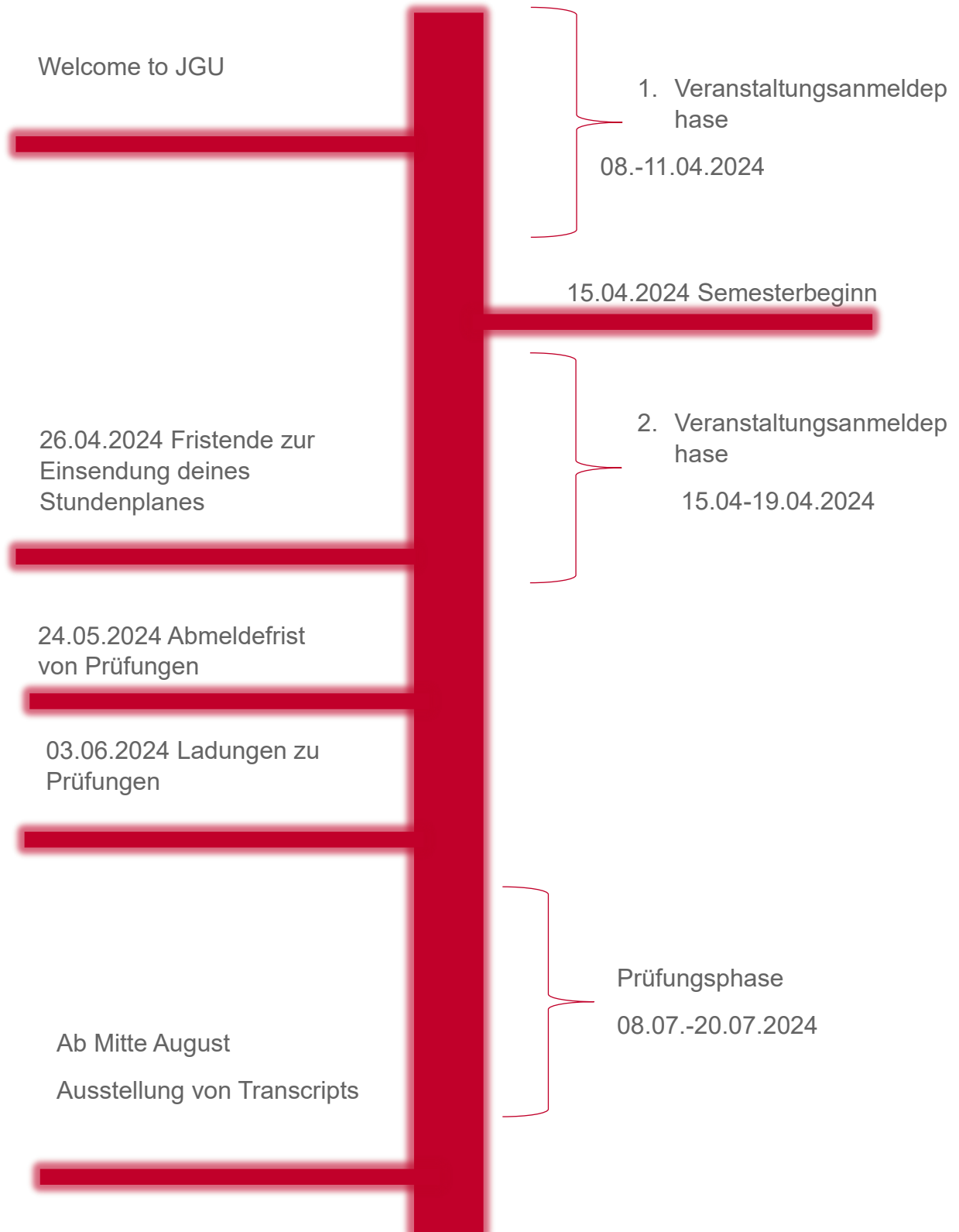


Inhalt



<b>Fristen in der Übersicht</b> .....	3
<b>Beginn des Semesters</b> .....	4
Jogustine Account aktivieren .....	4
Stundenplan erstellen .....	4
Kursmöglichkeiten .....	4
Für Kurse registrieren .....	7
Abmelden von Kursen:.....	14
<b>Während des Semesters:</b> .....	15
Tipps fürs Studium in Mainz.....	16
Prüfungsanmeldungen/ Prüfungsabmeldungen .....	18
Prüfungen.....	18
Anmeldung zu Prüfungen.....	18
Ladungsfrist .....	18
Prüfungsformen.....	19
Benachrichtigung und Noten.....	19
Nichtteilnahme an Prüfungen.....	19
Prüfungswiederholung .....	20
Vorzeitige Korrektur für ERASMUS-Studierende.....	20
<b>Ende des Semesters:</b> .....	21
Transcripts und Bescheinigungen .....	21
Leistungsnachweise: Transcripts und Bescheinigungen.....	21
Transcript of Records (ToR) .....	21
Anforderung von Bescheinigungen.....	21
<b>Hilfreiche Adressen und Wege der Kommunikation</b> .....	22
<b>Impressum</b> .....	23

## Fristen in der Übersicht



## Beginn des Semesters

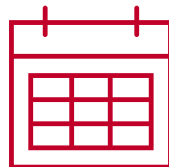


### Jogustine Account aktivieren

Um für dein Studium an der Johannes Gutenberg-Universität gewappnet zu sein, musst du dich auf unserer Online-Plattform Jogustine registrieren und deinen Account aktivieren. Falls du noch keine Informationen dazu erhalten hast, wende dich bitte an die GIS (Gutenberg International School).

Wie du deinen Jogustine-Account aktivieren kannst, erfährst du hier:

[Jogustine Account aktivieren](#)



### Stundenplan erstellen

Im nächsten Schritt bist du an der Reihe, deinen Stundenplan zusammenzustellen. Für persönliche Unterstützung steht dir Herr Klaus Mayer zur Verfügung, der dir gerne weiterhilft. Wir möchten dir die Gelegenheit geben, deinen Stundenplan ganz nach deinen individuellen Bedürfnissen zu gestalten. Dieses Handbuch führt dich Schritt für Schritt durch den Prozess, damit du den perfekten Stundenplan erstellen kannst. Dieses Handbuch führt dich detailliert durch den Prozess, um dir dabei zu helfen, den optimalen Stundenplan zu erstellen.

### Kursmöglichkeiten

Hier findest du die Kurse, die du im Wintersemester wählen kannst. Ein paar Informationen vorab:

### Wie viele Kurse sollte ich wählen?

Du solltest mindestens 15 ECTS-Punkte pro Semester absolvieren. Das sind ca. 10 Stunden pro Woche, die du dir frei einteilen kannst. Es ist uns wichtig, dass du deine Zeit bei uns individuell gestalten kannst

Aber Vorsicht, es kann sein, dass deine Heimatuniversität während deines Erasmus-Aufenthaltes eine höhere ECTS-Punktzahl von dir erwartet. Du solltest dies immer mit dem zuständigen Fachbereichsordinator an deiner Heimatuniversität besprechen und deine Kurse entsprechend wählen. Achte auch darauf, ob du neben deinen fachspezifischen Kursen auch Pflichtkurse wie z.B. einen Sprachkurs wählen musst.

Wir möchten dir den Kurs „Rechtsvergleichender Workshop“ wärmstens empfehlen. Dort vergleichst du mit vielen anderen in- und ausländischen Studierenden verschiedene Rechtssysteme. Dabei lernst du das deutsche Rechtssystem direkt von deutschen Studierenden kennen. Dieser interkulturelle Austausch erweitert nicht nur dein juristisches Wissen, sondern ermöglicht auch das Knüpfen von Freundschaften über Grenzen hinweg.

### Welche Kurse kann ich wählen?

Im nächsten Abschnitt findest du Verlinkungen zu Veranstaltungen, aufgeteilt nach den verschiedenen Fachrichtungen des Fachbereichs. Wir unterscheiden zwischen Veranstaltungen im Strafrecht, bürgerlichen Recht und öffentlichem Recht. Zusätzlich gibt es noch Grundlagenscheine, die keinem speziellen Rechtsgebiet zuzuordnen sind und eine Kategorie „Schlüsselqualifikationen“. Dort findest du juristische Veranstaltungen in unterschiedlichen Sprachen und den verschiedensten Themen. Für eine ausgiebige Beratung, welche Kurse du wählen sollst, wende dich bitte an Herrn Klaus Mayer.

Wenn du fachfremde Veranstaltungen besuchen möchtest, also Kurse außerhalb der Rechtswissenschaften, findest du hier ein Angebot der Gutenberg International School: [GIS Angebot](#)

Selbstverständlich kannst du diese fachfremden Veranstaltungen auch besuchen. Bei Interesse wende dich bitte für eine Beratung an Herrn [Klaus Mayer](#). Alle fachfremden Veranstaltungen trägst du bitte auch in deinem Stundenplanformular unter „Fachfremde Veranstaltungen“ ein. Hier findest du alle Lehrveranstaltungen, die an den Fachbereichen der Johannes Gutenberg-Universität angeboten werden und Informationen darüber, welche Lehrveranstaltungen du besuchen kannst: [Lehrveranstaltungen nach Kurssprache](#).

Bitte beachte aber immer die Vorgaben deiner Heimatuniversität.

### Wie erstelle ich meinen individuellen Stundenplan?



Für die endgültige Erstellung des Stundenplans stellen wir dir ein Formular (auf unserer Website) zur Verfügung, das du bitte ausfüllst und bis zum 26.04.2024 an [erasmus-jura@uni-mainz.de](mailto:erasmus-jura@uni-mainz.de) schickst. Bitte schicke das Formular ausschließlich im PDF Format.

Bitte achte darauf, die Datei wie folgt zu benennen und abzuspeichern:

Nachname-Vorname-Semester-Jahr.pdf

Beispiel für John Smith im Wintersemester 2023: Smith-John-WiSe-2023.pdf

Beispiel für Jane Smith im Sommersemester 2024: Smith-Jane-SoSe-2024.pdf

Du kannst deinen Stundenplan noch bis zum 26.04.2024 ändern. Sende uns dann einfach deinen neuen Stundenplan erneut zu.

Pfad zu Veranstaltungen im Strafrecht:

[Übersicht > Fachbereich 03 - Rechts- und Wirtschaftswissenschaften > Rechtswissenschaft > Vorlesungen im Pflichtfach \(Zwischenprüfung, Grundlagenveranstaltungen, Hauptstudium\) > Strafrecht mit Verfahrensrecht](#)

Pfad zu Veranstaltungen im bürgerlichen Recht:

[Übersicht > Fachbereich 03 - Rechts- und Wirtschaftswissenschaften > Rechtswissenschaft > Vorlesungen im Pflichtfach \(Zwischenprüfung, Grundlagenveranstaltungen, Hauptstudium\) > Bürgerliches Recht mit Verfahrensrecht](#)

Pfad zu Veranstaltungen im öffentlichen Recht:

[Übersicht > Fachbereich 03 - Rechts- und Wirtschaftswissenschaften > Rechtswissenschaft > Vorlesungen im Pflichtfach \(Zwischenprüfung, Grundlagenveranstaltungen, Hauptstudium\) > Öffentliches Recht mit Verfahrensrecht](#)

Pfad zu Grundlagenscheinern:

[Übersicht > Fachbereich 03 - Rechts- und Wirtschaftswissenschaften > Rechtswissenschaft > Vorlesungen im Pflichtfach \(Zwischenprüfung, Grundlagenveranstaltungen, Hauptstudium\) > Rechtsgeschichte, Rechtstheorie, Rechtsvergleichung](#)

Pfad zu Schlüsselqualifikationen:

[Übersicht > Fachbereich 03 - Rechts- und Wirtschaftswissenschaften > Rechtswissenschaft > Fremdsprachen / Schlüsselqualifikationen](#)



## Für Kurse registrieren

Im nächsten Schritt kannst du dich für die meisten deiner ausgewählten Kurse online anmelden. Auf den folgenden Bildern kannst du Schritt für Schritt verfolgen, wie die Anmeldung funktioniert. Unsere Roadmap zeigt dir am Beispiel der Lehrveranstaltung „BGB AT II“, wie du eine Anmeldung durchführst und im nächsten Schritt kontrollieren kannst, ob sie erfolgreich war.

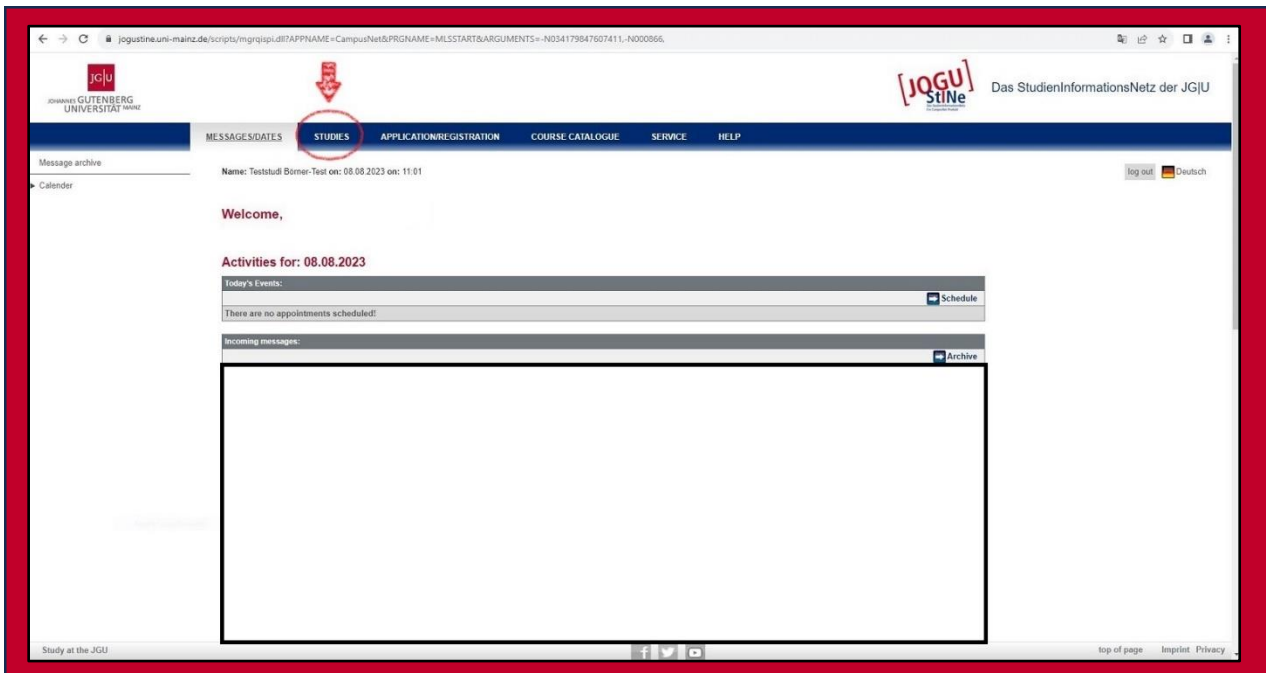
Die Anmeldung muss innerhalb folgender Fristen erfolgen:

08.04.-11.04.2024

15.04.-19.04.2024

Eine nachträgliche Anmeldung ist nur über das Auslandsbüro möglich.

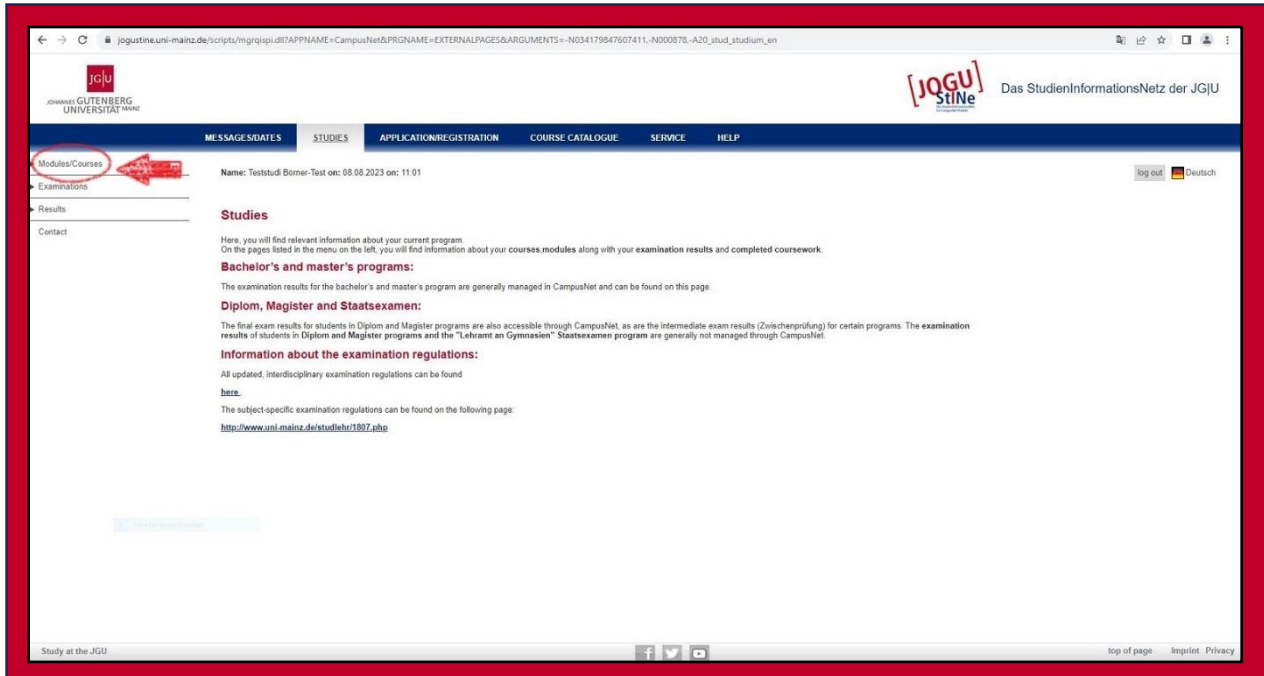
So funktioniert die Online-Anmeldung für die gewünschten Veranstaltungen:

The screenshot shows the Jogustine website interface. At the top, there is a navigation bar with several menu items: 'MESSAGES/DATES', 'STUDIES', 'APPLICATION/REGISTRATION', 'COURSE CATALOGUE', 'SERVICE', and 'HELP'. The 'STUDIES' menu item is circled in red, with a red arrow pointing to it from above. The page content includes a 'Welcome' message, a section for 'Activities for: 08.08.2023' with 'Today's Events' and 'Incoming messages' sections, and a large empty box at the bottom. The footer contains 'Study at the JGU' and social media icons.

Nachdem du dich in Jogustine eingeloggt hast, klicke auf „Studies“ (siehe roter Pfeil im Bild oben). Wenn Jogustine dir die deutschen Begriffe anzeigt, kannst du die

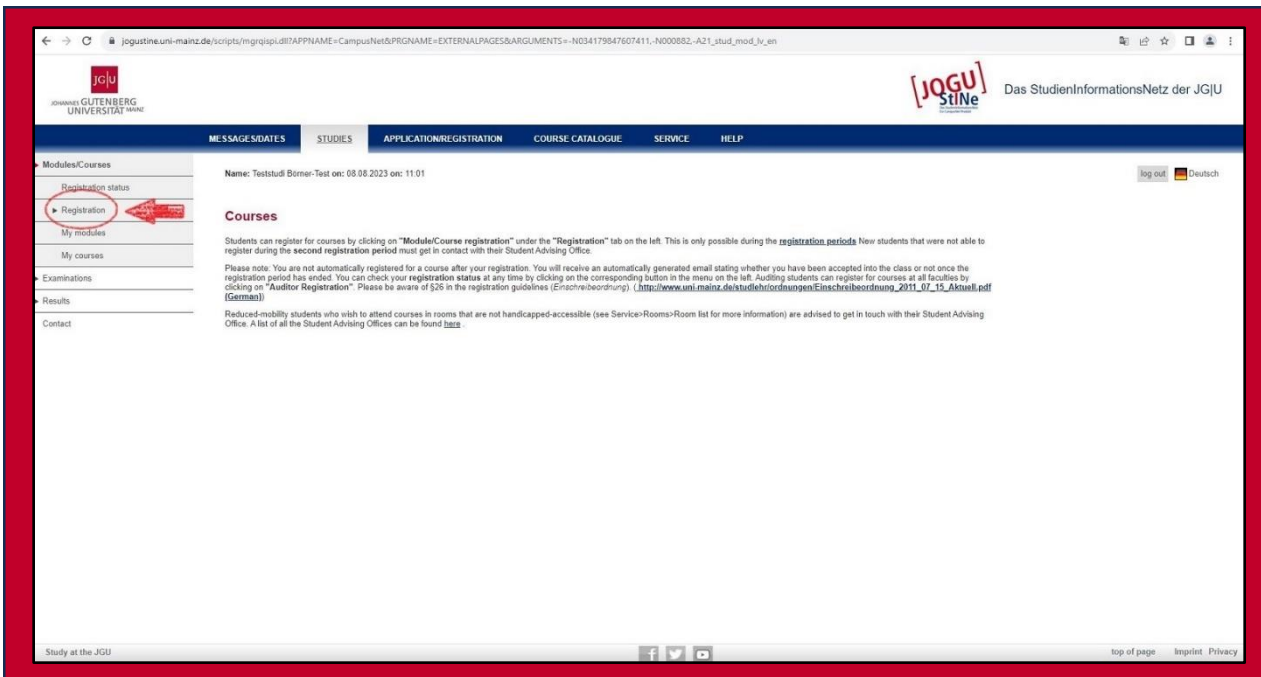


Sprache ganz einfach in der rechten oberen Ecke ändern. Klicke einfach auf die kleine Flagge und wähle „English“.



The screenshot shows the JOGU website interface. The top navigation bar includes 'MESSAGE/DATES', 'STUDIES', 'APPLICATION/REGISTRATION', 'COURSE CATALOGUE', 'SERVICE', and 'HELP'. On the left sidebar, 'Modules/Courses' is highlighted with a red circle and a red arrow pointing to it. The main content area displays 'Name: Teststudii Börner-Test on: 08.08.2023 on: 11.01' and a 'log out' button with a German flag icon. The 'Studies' section contains information about examination results and regulations, with a link to 'http://www.uni-mainz.de/studiehr/1907.php'.

Dann klicke auf „Modules/Courses“.



The screenshot shows the JOGU website interface after clicking on 'Modules/Courses'. The left sidebar now shows a sub-menu with 'Registration status', 'Registration', 'My modules', and 'My courses'. 'Registration' is highlighted with a red circle and a red arrow pointing to it. The main content area displays 'Name: Teststudii Börner-Test on: 08.08.2023 on: 11.01' and a 'log out' button with a German flag icon. The 'Courses' section contains information about registration status and a link to 'http://www.uni-mainz.de/studiehr/for/neueges/Einschreibebestimmung\_2011\_07\_19\_Aktuell.pdf (German)'.

Klicke nun auf „Registration“.

Das StudienInformationsNetz der JGU

MESSAGE/DATES STUDIES APPLICATION/REGISTRATION COURSE CATALOGUE SERVICE HELP

Registration

All students at JGU have to register for their courses through the online portal JOGU-StiNe. The deadlines for course registration are the same for almost all JGU faculties. All important dates can be found [here](#). Please note that for certain programs, the University Medicine faculty and Campus Germersheim, the deadlines are different. Information about these exceptions can also be found [here](#) and at your Student Advising Office. Always make sure you are aware of the deadlines.

Please also note that some programs and the University Medicine faculty work with "implied exam registrations". This means that if you have registered for a specific course, you will automatically be registered for the examination. You will need a TAN to register for these courses. More information about the TAN process can be found under [SERVICE](#).

In order to keep course registration as fair as possible, registration for courses with a maximum number of participants does not follow the "first come, first served" principle. This means that all students can register for the course before the deadline. After the deadline has passed, the places will be assigned according to the senate guidelines for admission to courses with a maximum number of participants (Sensatzlinien über den Zugang zu teilnahmebeschränkten Lehrveranstaltungen, 7th March 2017). (<http://www.uni-mainz.de/studienlehr11921.php>)

Weiter auf „Auditor registration“ klicken.

Das StudienInformationsNetz der JGU

MESSAGE/DATES STUDIES APPLICATION/REGISTRATION COURSE CATALOGUE SERVICE HELP

Registration as auditor

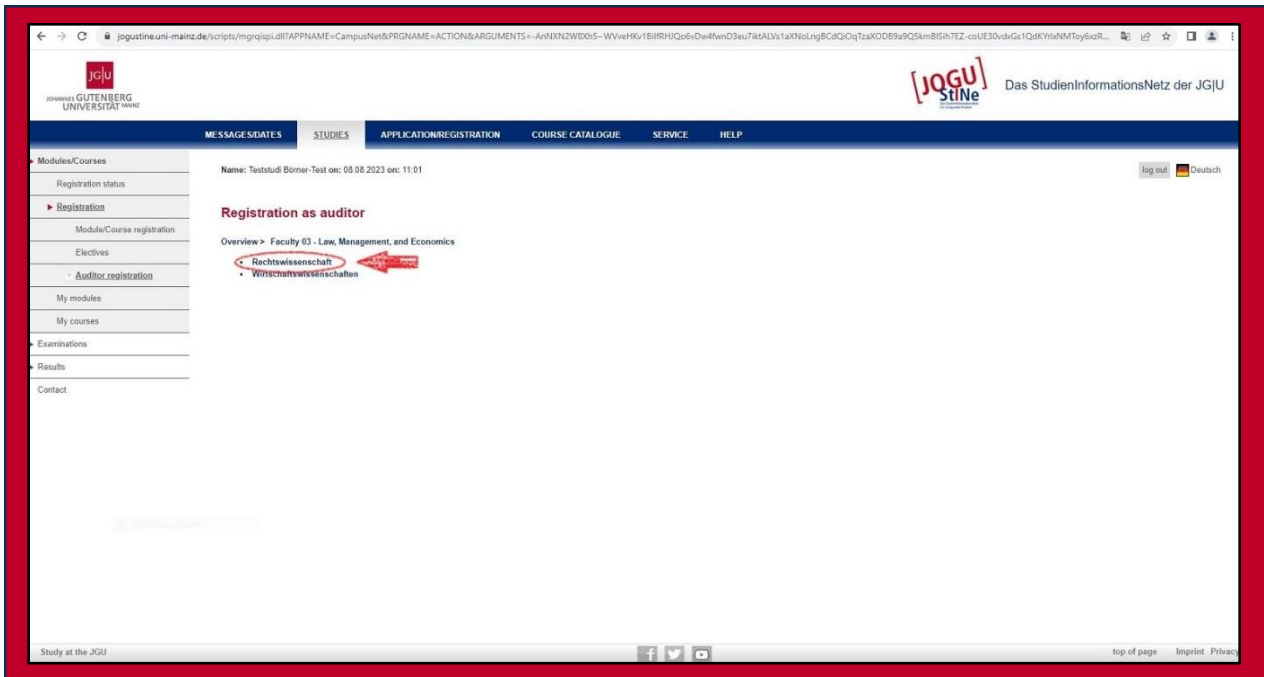
Overview

- Faculty 01 - Catholic Theology and Protestant Theology
- Faculty 02 - Social Sciences, Media and Sports
- Faculty 03 - Law, Management, and Economics
- Faculty 04 - Human Medicine and Dentistry
- Faculty 05 - Philosophy and Biology
- Faculty 06 - Translation Studies, Linguistics and Cultural Studies
- Faculty 07 - History and Cultural Studies
- Faculty 08 - Physics, Mathematics and Computer Science
- Faculty 09 - Chemistry, Pharmaceutical Sciences, Geography and Geoecience
- Faculty 10 - Biology
- Mainz Academy of Arts
- Mainz School of Music
- Career Service
- Courses in German
- Foreign language Courses
- Internationalen Studien- und Sprachkolleg (ISSK)
- Rhein-Main-Universitäten (RMU)
- Studium generale
- University Library
- G+
- Teacher Training Center (ZTL)
- Data Center (ZDV)
- Zentrum für Interdisziplinäre Forensik (ZIF)

Jetzt siehst du alle Fakultäten der Johannes Gutenberg-Universität Mainz. Für die juristischen Veranstaltungen klicke auf „Faculty 03 – Law, Management and Economics“.

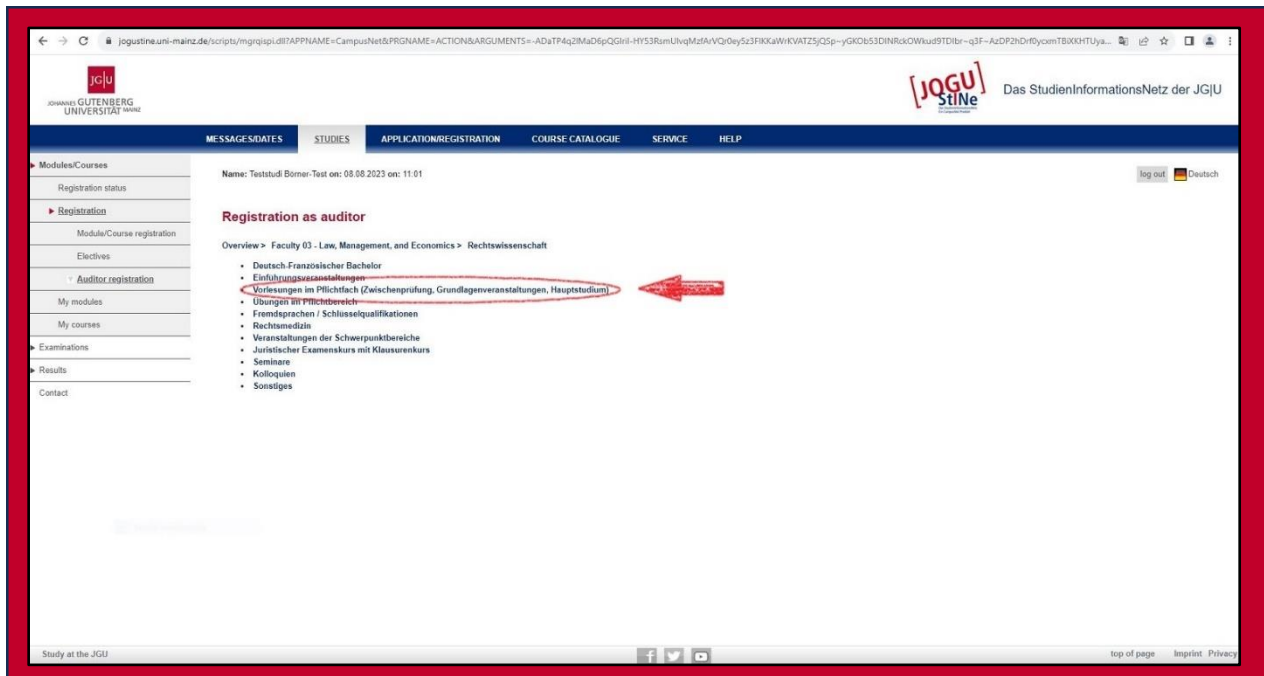
Je nachdem, ob du von deiner Heimatuniversität eine Vorgabe bekommen hast oder nicht, kannst du dir auch die anderen Fakultäten anschauen, vielleicht ist ja etwas für dich dabei. Wenn du dich für eine fachfremde Veranstaltung anmelden möchtest, wende dich bitte an das Auslandsbüro Jura.

Hier geht es weiter mit den juristischen Veranstaltungen.



The screenshot shows the JOGU website interface. The main content area is titled "Registration as auditor" and displays a breadcrumb trail: "Overview > Faculty 03 - Law, Management, and Economics > **Rechtswissenschaft** > Wirtschaftswissenschaften". A red arrow points to the "Rechtswissenschaft" link in the breadcrumb. The left sidebar contains navigation options like "Modules/Courses", "Registration status", "Registration", "Module/Course registration", "Electives", "Auditor registration", "My modules", "My courses", "Examinations", "Results", and "Contact".

Wähle nun das Feld „Rechtswissenschaft“ aus.



The screenshot shows the JOGU website interface. The main content area is titled "Registration as auditor" and displays a breadcrumb trail: "Overview > Faculty 03 - Law, Management, and Economics > Rechtswissenschaft > **Vorlesungen im Pflichtfach**". A red arrow points to the "Vorlesungen im Pflichtfach" link in the breadcrumb. The left sidebar contains navigation options like "Modules/Courses", "Registration status", "Registration", "Module/Course registration", "Electives", "Auditor registration", "My modules", "My courses", "Examinations", "Results", and "Contact".

Unsere Beispielveranstaltung befindet sich im Ordner „Vorlesungen im Pflichtfach“. Es ist jedoch möglich, dass sich die von dir ausgewählten Veranstaltungen in anderen Ordnern befinden. Entweder du klickst dich durch die Ordner, bis du findest, was du suchst, oder du folgst dem Pfad, der in der obigen Tabelle angegeben ist.

Das StudienInformationsNetz der JGU

Registration as auditor

Overview > Faculty 03 - Law, Management, and Economics > Rechtswissenschaft > Vorlesungen im Pflichtfach (Zwischenprüfung, Grundlagenveranstaltungen, Hauptstudium)

- Strafrecht mit Verfahrensrecht
- **Bürgerliches Recht mit Verfahrensrecht**
- Öffentliches Recht mit Verfahrensrecht
- Rechtsgeschichte, Rechtslehre, Rechtsvergleichung

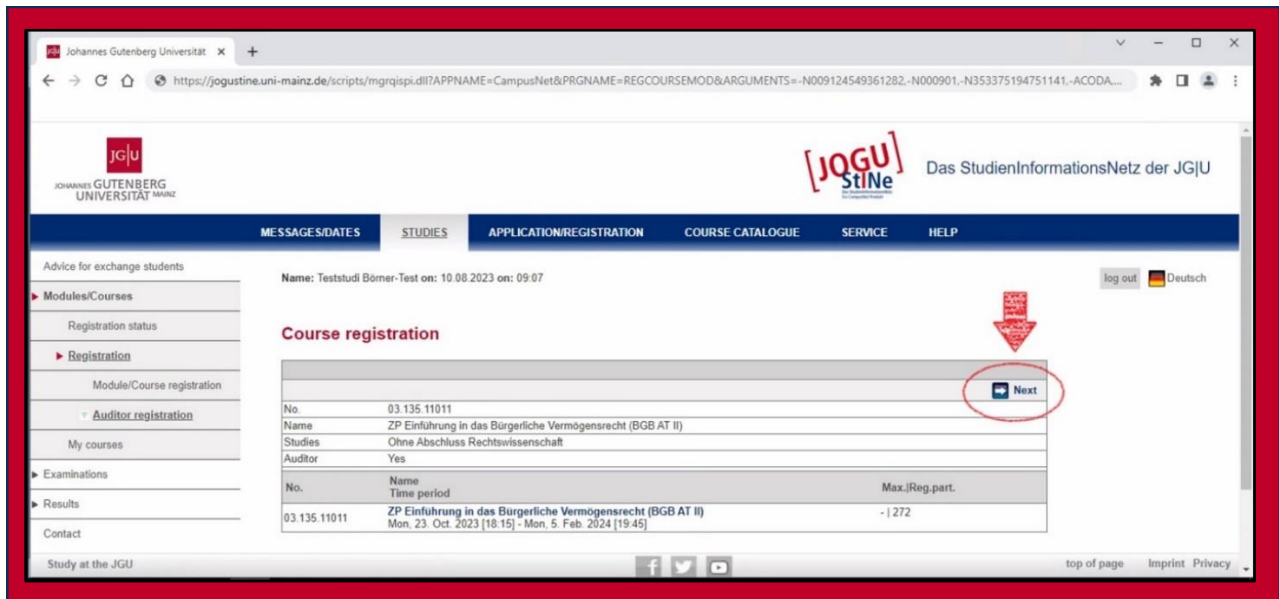
Dann wähle „Bürgerliches Recht“. Zu welchem Rechtsgebiet deine Veranstaltung gehört, erfährst du auf dem Infoblatt zur Kurswahl.

Registration as auditor

Overview > Faculty 03 - Law, Management, and Economics > Rechtswissenschaft > Vorlesungen im Pflichtfach (Zwischenprüfung, Grundlagenveranstaltungen, Hauptstudium) > Bürgerliches Recht mit Verfahrensrecht

Course offering / Module Instructors / Module Owner	Reg. deatl. Max. (Reg. part.)	Action
03.135.11011 ZP Einführung in das Bürgerliche Vermögensrecht (BGB AT II) PD Dr. Philipp Maximilian Holle Mon. 23. Oct. 2023 [16:15] - Mon. 5. Feb. 2024 [19:45]	31.12.2023 -272	Register
03.135.1102 ZP Schuldrecht I AT Prof. Dr. Daniel Matthias Klöckle Th. 26. Oct. 2023 [14:15] - Th. 8. Feb. 2024 [19:45]	31.12.2023 -356	Register
03.135.11021 ZP Schuldrecht II (Leistungsstörungen, Kauf-, Werkvertrag) PD Dr. Philipp Maximilian Holle Mon. 23. Oct. 2023 [16:00] - Tues. 6. Feb. 2024 [14:09]	31.12.2023 -352	Register
03.135.1103 ZP Gesetzliche Schuldverhältnisse Univ.-Prof. Dr. Jürgen Oetischer Mon. 23. Oct. 2023 [08:15] - Mon. 5. Feb. 2024 [09:45]	31.12.2023 -329	Register
03.135.1403 ZP Fallbearbeitung im Zivilrecht mit kleiner Hausarbeit Prof. Dr. Daniel Matthias Klöckle Th. 26. Oct. 2023 [14:15] - Th. 8. Feb. 2024 [11:45]	31.12.2023 -177	Register
03.135.16112 Grundzüge IPR I (IZPR I) - künftiger Pflichtfachstoff IPR Univ.-Prof. Dr. Peter Huber Mon. 23. Oct. 2023 [16:15] - Mon. 11. Dec. 2023 [17:45]	31.12.2023 -190	Register
03.135.16116 Handelsrecht Univ.-Prof. Dr. Jürgen Oetischer Wed. 25. Oct. 2023 [15:15] - Wed. 7. Feb. 2024 [17:45]	31.12.2023 -266	Register
03.135.16117 Zivilprozessrecht Univ.-Prof. Dr. Uta Gruber Mon. 23. Oct. 2023 [08:15] - Th. 8. Feb. 2024 [13:45]	31.12.2023 -271	Register
03.135.16118 Familienrecht Univ.-Prof. Dr. Andreas Roth Tue. 24. Oct. 2023 [12:15] - Tues. 6. Feb. 2024 [13:45]	31.12.2023 -280	Register
03.135.16119 Arbeitsrecht Prof. Dr. Daniel Matthias Klöckle Th. 26. Oct. 2023 [14:15] - Th. 8. Feb. 2024 [15:45]	31.12.2023 -293	Register
03.135.16133 Verbraucherschutz mit europäischen Bezügen Prof. Dr. Daniel Matthias Klöckle Tue. 24. Oct. 2023 [16:15] - Tues. 6. Feb. 2024 [17:45]	31.12.2023 -18	Register

Hier siehst du alle Veranstaltungen, die im jeweiligen Modul (hier: „Bürgerliches Recht“) angeboten werden. Du kannst nun die Veranstaltung auswählen, an der du teilnehmen möchtest. Klicke dazu auf „Register“.



Das StudienInformationsNetz der JGU

MESSAGES/DATES STUDIES APPLICATION/REGISTRATION COURSE CATALOGUE SERVICE HELP

Advice for exchange students

Name: Teststud. Börner-Test on: 10.08.2023 on: 09:07

log out Deutsch

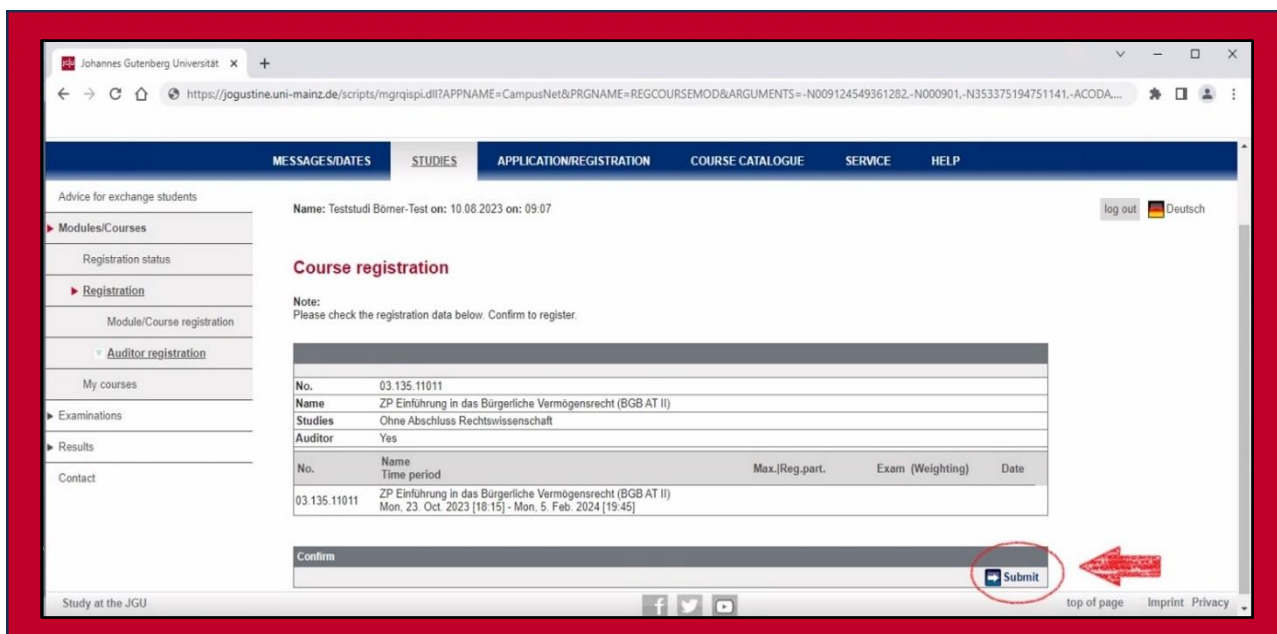
### Course registration

**Next**

No.	03 135 11011		
Name	ZP Einführung in das Bürgerliche Vermögensrecht (BGB AT II)		
Studies	Ohne Abschluss Rechtswissenschaft		
Auditor	Yes		
No.	Name	Max. Reg. part.	
	Time period		
03 135 11011	ZP Einführung in das Bürgerliche Vermögensrecht (BGB AT II) Mon. 23. Oct. 2023 [18:15] - Mon. 5. Feb. 2024 [19:45]	-   272	

Study at the JGU

Wenn du alle Details überprüft hast und sicher bist, dass du an der Veranstaltung teilnehmen möchtest, klicke auf „Next“.



Das StudienInformationsNetz der JGU

MESSAGES/DATES STUDIES APPLICATION/REGISTRATION COURSE CATALOGUE SERVICE HELP

Advice for exchange students

Name: Teststud. Börner-Test on: 10.08.2023 on: 09:07

log out Deutsch

### Course registration

Note:  
Please check the registration data below. Confirm to register.

No.	03 135 11011		
Name	ZP Einführung in das Bürgerliche Vermögensrecht (BGB AT II)		
Studies	Ohne Abschluss Rechtswissenschaft		
Auditor	Yes		
No.	Name	Max. Reg. part.	Exam (Weighting)
	Time period		Date
03 135 11011	ZP Einführung in das Bürgerliche Vermögensrecht (BGB AT II) Mon. 23. Oct. 2023 [18:15] - Mon. 5. Feb. 2024 [19:45]		

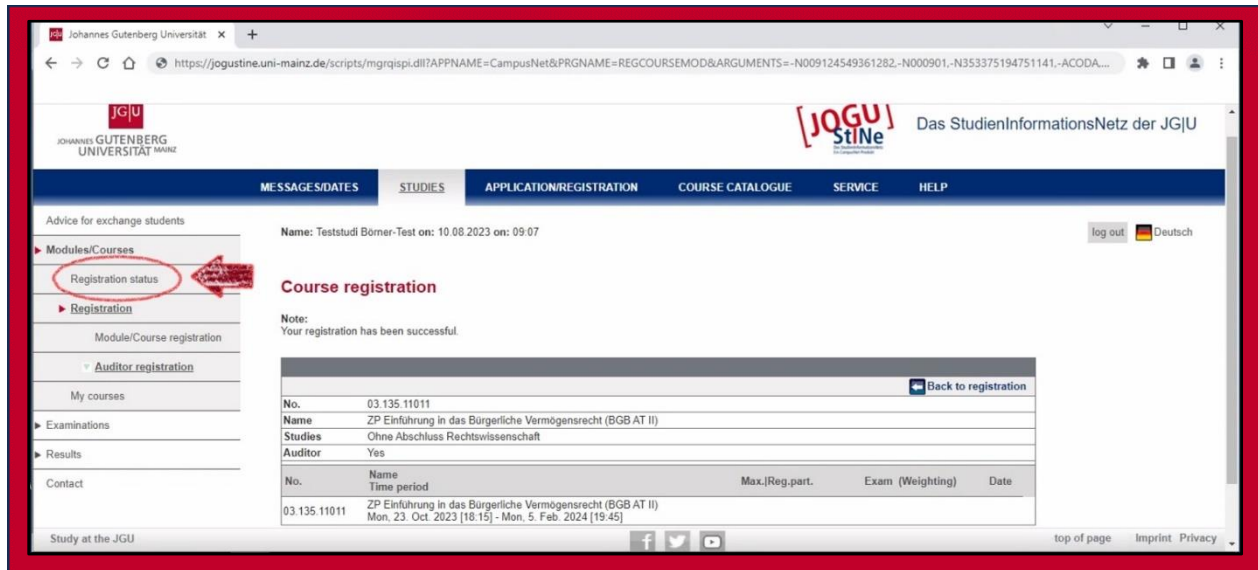
Confirm

**Submit**

Study at the JGU

Um deine Anmeldung abzuschicken, klicke im nächsten Schritt auf „Submit“.

Nun ist deine Anmeldung für die Veranstaltung abgeschickt. Um zu überprüfen, ob du alles richtig gemacht hast, kannst du Folgendes tun:



Navigation: MESSAGES/DATES | STUDIES | APPLICATION/REGISTRATION | COURSE CATALOGUE | SERVICE | HELP

Left sidebar: Modules/Courses, **Registration status**, Registration, Module/Course registration, Auditor registration, My courses, Examinations, Results, Contact

Header: JOGU StINE Das StudienInformationsNetz der JGU

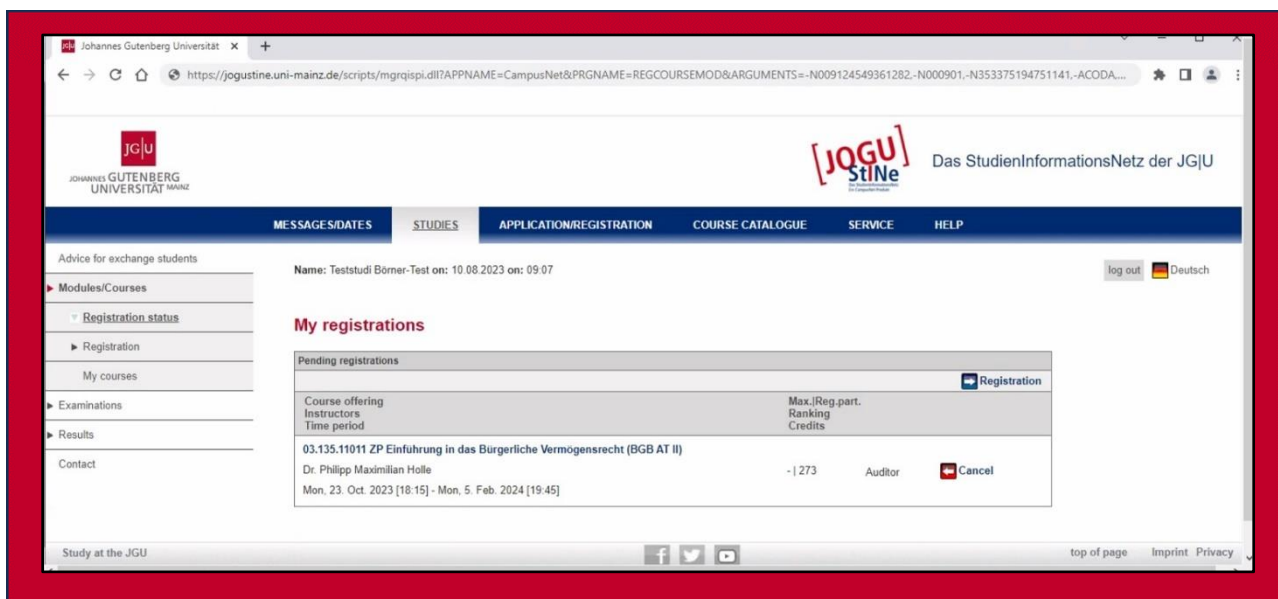
Name: Teststudi Börner-Test on: 10.08.2023 on: 09:07

Course registration

Note: Your registration has been successful.

No.	03.135.11011			<a href="#">Back to registration</a>
Name	ZP Einführung in das Bürgerliche Vermögensrecht (BGB AT II)			
Studies	Ohne Abschluss Rechtswissenschaft			
Auditor	Yes			
No.	Name	Max.Reg.part.	Exam (Weighting)	Date
03.135.11011	ZP Einführung in das Bürgerliche Vermögensrecht (BGB AT II)			Mon. 23. Oct. 2023 [18:15] - Mon. 5. Feb. 2024 [19:45]

Klicke auf „Register status“



Navigation: MESSAGES/DATES | STUDIES | APPLICATION/REGISTRATION | COURSE CATALOGUE | SERVICE | HELP

Left sidebar: Modules/Courses, Registration status, Registration, My courses, Examinations, Results, Contact

Header: JOGU StINE Das StudienInformationsNetz der JGU

Name: Teststudi Börner-Test on: 10.08.2023 on: 09:07

My registrations

Pending registrations

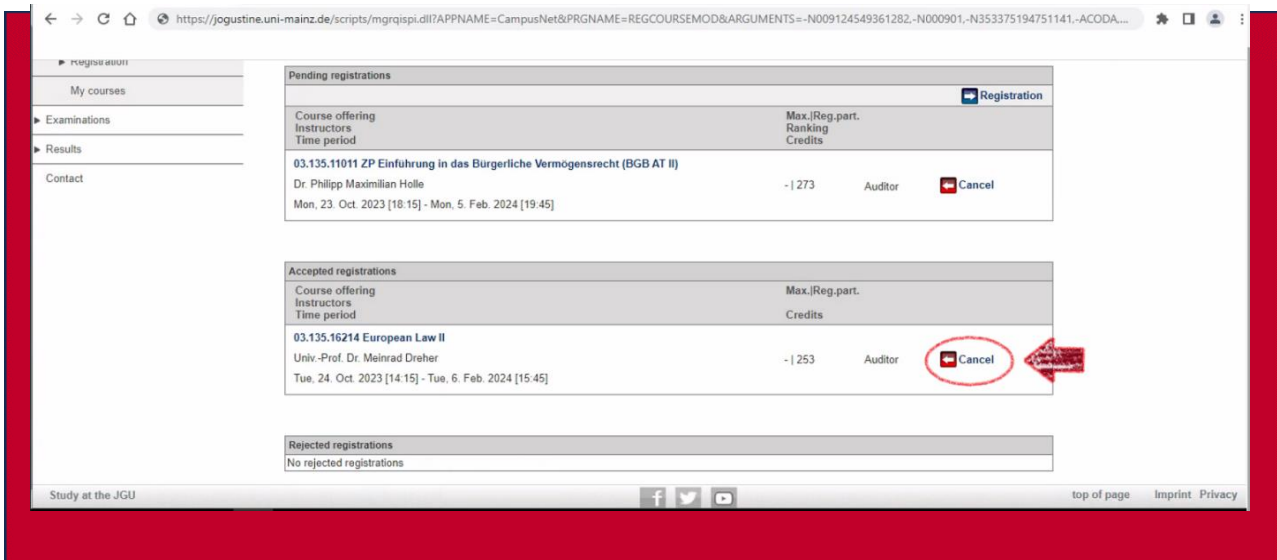
Course offering	Instructors	Max.Reg.part.	Ranking	Credits	
03.135.11011 ZP Einführung in das Bürgerliche Vermögensrecht (BGB AT II)	Dr. Philipp Maximilian Holle	-   273	Auditor		<a href="#">Cancel</a>
					<a href="#">Registration</a>

Dein Kurs ist jetzt unter „Pending registrations“ zu finden. Die Kursanmeldung wird zu einem späteren Zeitpunkt automatisch vom System akzeptiert. Der Kurs wird dann in die Rubrik „Accepted registrations“ verschoben.



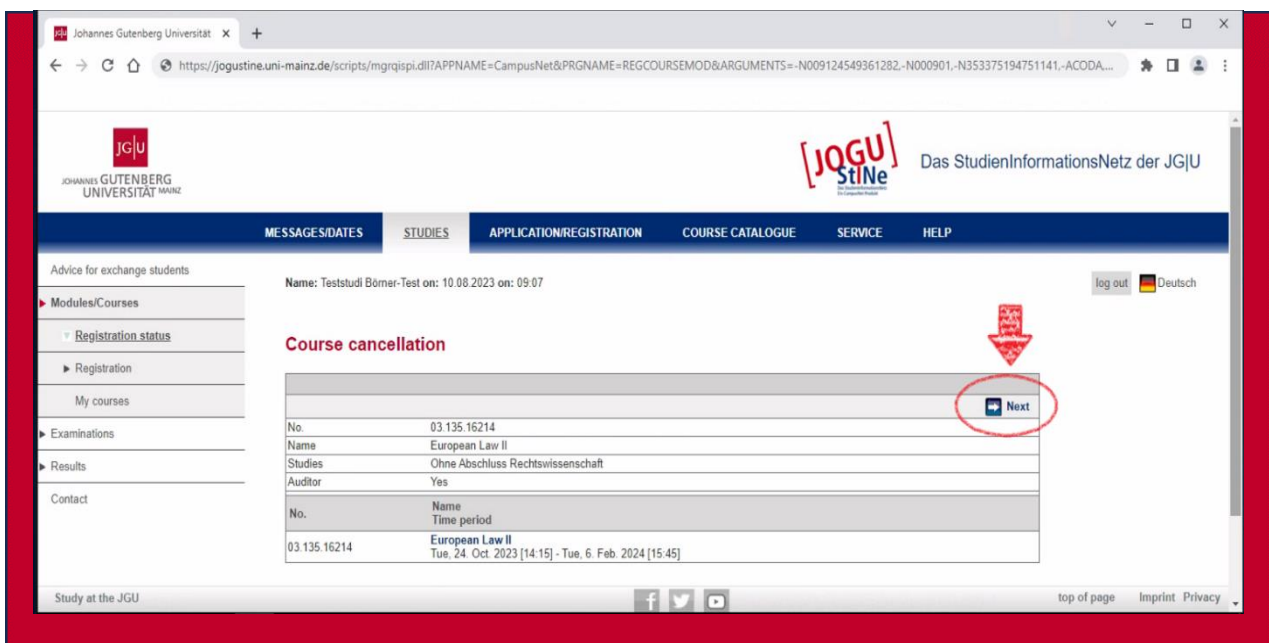
## Abmelden von Kursen:

Wenn du dich von einem Kurs abmelden möchtest, kannst du hier nachlesen, wie das funktioniert: Bitte beachte, dass Abmeldungen nur innerhalb der oben genannten Frist möglich sind. Wenn du dich danach noch abmelden möchtest, wende dich bitte an das Auslandsbüro Jura ([Nathalie Klaer](#)).



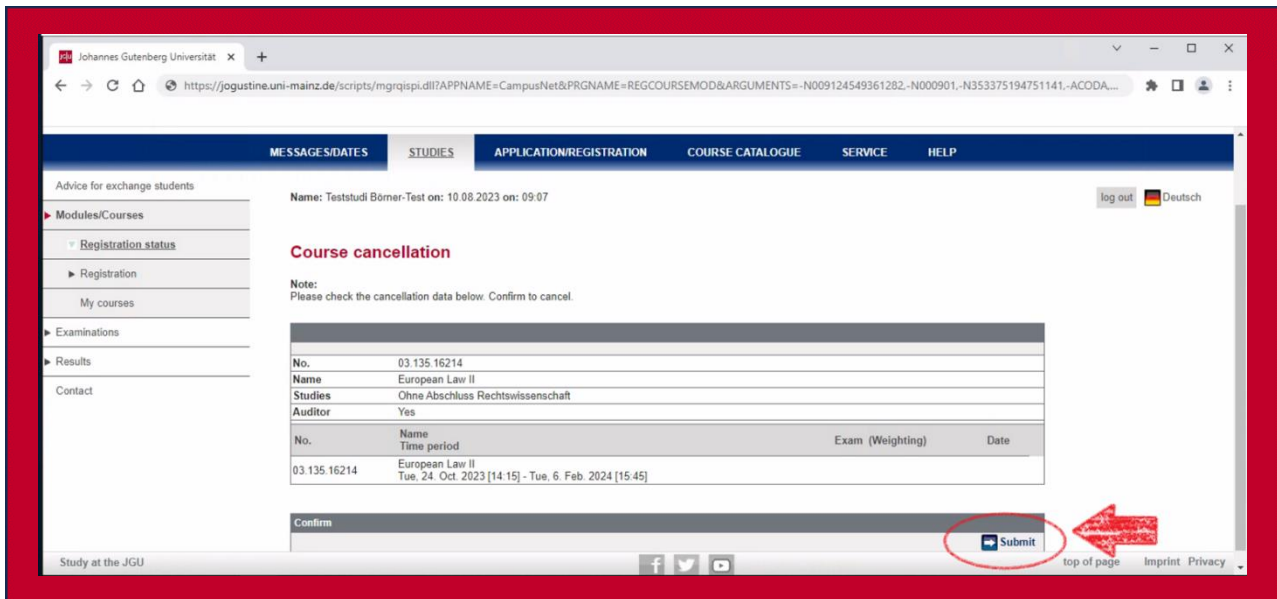
Study at the JGU

Unter „Registration“ findest du deine Kurse. Wähle den Kurs aus, von dem du dich abmelden möchtest und klicke auf „Cancel“.



Study at the JGU

Im nächsten Schritt auf „Next“ klicken.



Johannes Gutenberg Universität x +  
 https://jogustine.uni-mainz.de/scripts/mgrqispi.dll?APPNAME=CampusNet&PRGNAME=REGCOURSEMOD&ARGUMENTS=-N009124549361282,-N000901,-N353375194751141,-ACODA...

MESSAGES/DATES STUDIES APPLICATION/REGISTRATION COURSE CATALOGUE SERVICE HELP

Advice for exchange students  
 Name: Teststudl Bömer-Test on: 10.08.2023 on: 09:07  
 log out Deutsch

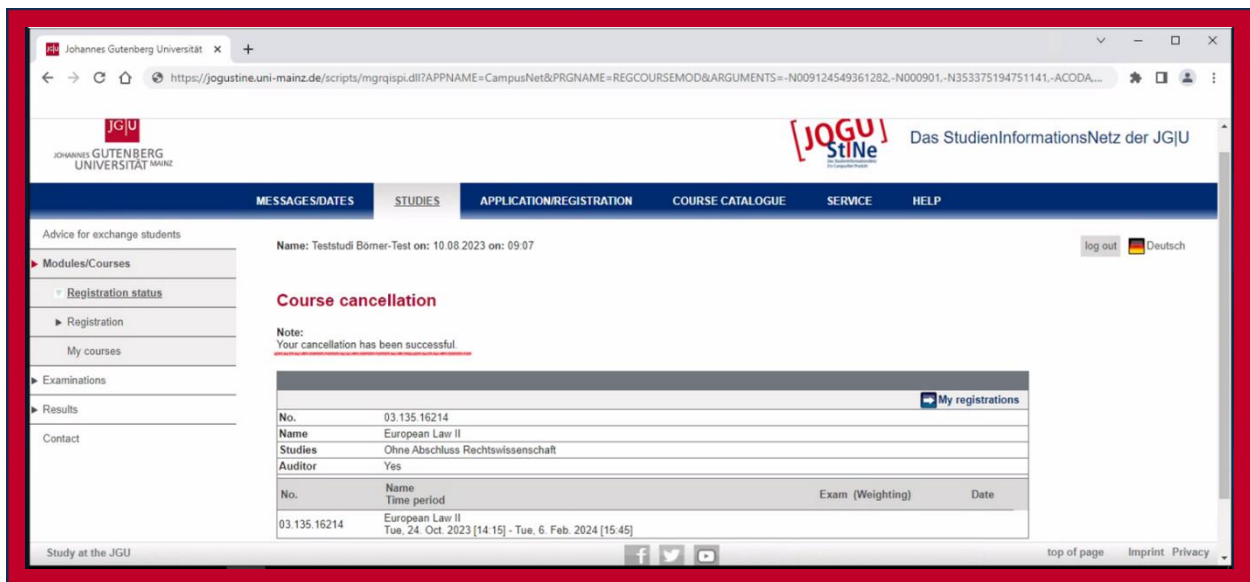
**Course cancellation**  
 Note:  
 Please check the cancellation data below. Confirm to cancel.

No.	03.135.16214		
Name	European Law II		
Studies	Ohne Abschluss Rechtswissenschaft		
Auditor	Yes		
No.	Name	Exam (Weighting)	Date
03.135.16214	European Law II		
	Tue, 24. Oct. 2023 [14:15] - Tue, 6. Feb. 2024 [15:45]		

Confirm

Study at the JGU f t v top of page Imprint Privacy

Wenn du sicher bist, dass du dich abmelden möchtest, klicke im nächsten Schritt auf „Submit“.



Johannes Gutenberg Universität x +  
 https://jogustine.uni-mainz.de/scripts/mgrqispi.dll?APPNAME=CampusNet&PRGNAME=REGCOURSEMOD&ARGUMENTS=-N009124549361282,-N000901,-N353375194751141,-ACODA...

JOGU Das StudienInformationsNetz der JGU  
 JOHANNES GUTENBERG UNIVERSITÄT MAINZ

MESSAGES/DATES STUDIES APPLICATION/REGISTRATION COURSE CATALOGUE SERVICE HELP

Advice for exchange students  
 Name: Teststudl Bömer-Test on: 10.08.2023 on: 09:07  
 log out Deutsch

**Course cancellation**  
 Note:  
 Your cancellation has been successful!

No.	03.135.16214		
Name	European Law II		
Studies	Ohne Abschluss Rechtswissenschaft		
Auditor	Yes		
No.	Name	Exam (Weighting)	Date
03.135.16214	European Law II		
	Tue, 24. Oct. 2023 [14:15] - Tue, 6. Feb. 2024 [15:45]		

Study at the JGU f t v top of page Imprint Privacy

Du erhältst nun die Meldung „Your cancellation has been successful“ und bist damit abgemeldet.

## Während des Semesters:

Nun hast du alle deine Kurse gewählt und das Semester kann beginnen. Im Folgenden findest du einige Informationen über deine neue Universität. Damit dein Leben hier in Mainz und an der Johannes Gutenberg-Universität noch schöner wird.





## Tipps fürs Studium in Mainz

### Das ReWi

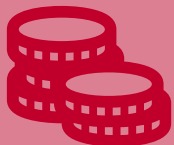
ReWi steht für „Rechtswissenschaft und Wirtschaft“, denn diese beiden Fachschaften bilden nicht nur zusammen den Fachbereich 03, an dem du jetzt studierst, sondern teilen sich auch zwei Gebäude auf dem Campus. Das neue ReWi (ReWi I) mit dem großen Hörsaal RW1, einer Mensa, einer Bibliothek und Aufenthaltsräumen und das alte ReWi (ReWi II), das direkt gegenüber liegt und neben einigen Seminarräumen hauptsächlich Büros beherbergt.



### Essen & Trinken in unserer ReWi-Mensa

Hier geht's zur  
Website unserer  
Mensa:

[ReWi Mensa](#)



### Bezahlen an der JGU

Wie du hier bezahlen  
kannst, findest du hier:

[Bezahlen in der Mensa](#)



### Bibliothek

[ReWi Bibliothek](#)



## Freizeit und persönliche Weiterbildung

### Campusplan

Natürlich kann es immer mal vorkommen, dass man eine Vorlesung außerhalb der ReWi-Gebäude hat. Unser großer Campus kann da schon etwas unübersichtlich werden. Deshalb ist unser Campusplan so wichtig, damit man nicht den Überblick verliert.

Du möchtest mal eine Pause vom Lernen machen und deine Freizeit genießen? Hier findest du viele tolle Angebote der Universität Mainz.

### Freizeit

### Sport

Willst du dich mehr bewegen? Dann findest du hier die Liste unseres Hochschulsports.

Wir haben auch viele interessante Studigruppen. Da ist für jeden etwas dabei.

### Studigruppen

### GIS

Die Gutenberg International School und die Abteilung Internationales sind wichtige Ansprechpartner für alle unsere ausländischen Studierenden. Hier gibt es viele großartige Angebote und es lohnt sich immer, die Website im Auge zu behalten, um nichts zu verpassen.

## Prüfungsanmeldungen/ Prüfungsabmeldungen



### Prüfungen

An der Johannes Gutenberg-Universität im Fachbereich 03 Rechtswissenschaft gibt es verschiedene Prüfungsmöglichkeiten und Leistungsnachweise, die einen wichtigen Teil eures Studienaufenthaltes ausmachen. In diesem Abschnitt erklären wir dir, wie du dich zu den Prüfungen anmelden kannst und welche Schritte dabei zu beachten sind.

### Anmeldung zu Prüfungen

Eine wichtige Information vorweg: Du wirst automatisch zu den Prüfungen deines Studienplans angemeldet. Das bedeutet, dass du keine weiteren Schritte unternehmen musst, um zu diesen Prüfungen zugelassen zu werden. Die Anmeldung erfolgt im Rahmen der regulären Lehrveranstaltungsanmeldung und wird vom Auslandsbüro Jura koordiniert.

Für fachfremde Veranstaltungen oder Veranstaltungen des ISSK (Internationales Studien- und Sprachenkolleg) musst du dich jedoch eigenständig anmelden. Hierbei handelt es sich um spezielle Kurse oder Workshops, die nicht zum Fachbereich Rechtswissenschaft gehören. Die Anmeldeverfahren für diese Veranstaltungen können variieren, daher ist es wichtig, dass du dich rechtzeitig über die genauen Schritte informierst, wie du dich für diese zusätzlichen Angebote anmelden kannst.

### Ladungsfrist

Die Ladung zu den Prüfungen erfolgt in der Regel im Sommersemester Anfang Juni. So hast du genügend Zeit, dich auf die Prüfungen vorzubereiten und deinen Prüfungsplan zu organisieren.

Bitte achte darauf, dass du deine E-Mails und Mitteilungen von der Universität aufmerksam liest, damit du keine wichtigen Informationen zu deinen Prüfungen verpasst. Solltest du weitere Fragen oder Anliegen haben, zögere nicht, uns zu [kontaktieren](#).

Die Ladungsfrist für Prüfungen beträgt in der Regel ein bis zwei Wochen. Das bedeutet, dass du normalerweise genügend Zeit hast, um dich auf die bevorstehenden

Prüfungen vorzubereiten, sobald du deine Ladung erhalten hast. Es ist ratsam, diese Zeit effizient zu nutzen und einen strukturierten Prüfungsplan zu erstellen, um sicherzustellen, dass du gut vorbereitet bist. Sollte es Änderungen oder besondere Umstände geben, die sich auf die Ladungsfrist auswirken, werden wir dich rechtzeitig darüber informieren.

### Prüfungsformen

Welche Art von Prüfung du ablegst, hängt von deinem Dozenten oder deiner Dozentin ab. Einige bevorzugen mündliche Prüfungen, bei denen du dein Wissen in einem persönlichen Gespräch unter Beweis stellst. Andere setzen auf mündliche Gruppenprüfungen, bei denen du zusammen mit anderen Austauschstudierenden geprüft wirst. Wieder andere bevorzugen schriftliche Prüfungen. Eine mündliche Prüfung ist auch in MS-Teams möglich. Es ist auch möglich, dass du eine schriftliche Arbeit (Hausarbeit) abgeben musst. Du kannst gerne mit deinem Dozenten/deiner Dozentin über die Prüfungsformen sprechen und vielleicht auch deine Wünsche äußern. Die genaue Prüfungsform wird dir entweder zu Beginn des Semesters oder spätestens mit der Ladung zur Prüfung mitgeteilt.

Die Prüfungen im Rahmen der Zwischenprüfung (ZP) finden in der Regel zu den für die Zwischenprüfung festgelegten Terminen statt. Das Auslandsbüro Jura setzt sich mit den Lehrstühlen in Verbindung und legt in Absprache mit dir den Prüfungstermin fest. Sobald der Termin feststeht, erhältst du von uns eine offizielle Ladung mit allen wichtigen Details. Diese Ladung gilt gleichzeitig als Bestätigung deiner Anmeldung zur Prüfung.

Pro Tag können nicht mehr als zwei Prüfungen abgelegt werden. Wir empfehlen, zwischen den Prüfungen eine Pause von mindestens einer halben Stunde einzulegen. Sollte dies einmal nicht möglich sein, bitte kontaktiere uns. Wir werden versuchen, eine Lösung zu finden.

### Benachrichtigung und Noten

Die Noten eurer Prüfungen werden von den jeweiligen Lehrstühlen erfasst und an das Auslandsbüro Jura weitergeleitet. Wir sorgen dafür, dass die Noten zuverlässig an euch weitergeleitet werden, damit ihr euren Studienfortschritt im Auge behalten könnt.

### Nichtteilnahme an Prüfungen

Wenn du dich entscheidest, an einer bestimmten Prüfung nicht teilzunehmen, ist es wichtig, dass du dies dem Auslandsbüro Jura rechtzeitig per E-Mail mitteilst.



Letzter Termin für die Mitteilung ist der 24.05.2024.

Bitte sende die Mitteilung an folgende Adresse: [erasmus-jura@uni-mainz.de](mailto:erasmus-jura@uni-mainz.de).

Bitte gib in der Betreffzeile der E-Mail "Prüfungsabmeldung" und deinen Nachnamen an. Zum Beispiel Max Mustermann, der sich von einer Prüfung abmelden möchte, sollte als Betreff "Prüfungsabmeldung-Mustermann" verwenden. Wir werden dann die notwendigen Schritte einleiten.

Bei krankheitsbedingter Nichtteilnahme oder Nichtteilnahme nachdem du die Ladung zu deiner Prüfung bekommen hast, benötigen wir ein ärztliches Attest. Bitte informiere in jedem Fall den Lehrstuhl und das Auslandsbüro Jura.

Wir hoffen, dass dir diese Informationen bei der Planung und Teilnahme an den Prüfungen an unserer Universität helfen. Solltest du weitere Fragen haben, zögere nicht, uns per E-Mail oder persönlich zu kontaktieren. Wir sind für dich da!

### Prüfungswiederholung

Bei Nichtbestehen einer Prüfung besteht die Möglichkeit, diese einmal zu wiederholen. Diese Wiederholungstermine finden in der Regel in der vorlesungsfreien Zeit statt. So hast du die Möglichkeit, deine Kenntnisse und Fähigkeiten zu vertiefen und dein Prüfungsergebnis zu verbessern. Bitte beachte, dass die genauen Termine und Anforderungen für die Wiederholungsprüfungen von den jeweiligen Terminen der Dozentinnen und Dozenten abhängen. Bei Fragen oder Unklarheiten kannst du dich gerne an das Auslandsbüro Jura wenden.

### Vorzeitige Korrektur für ERASMUS-Studierende

Wir verstehen, dass an den meisten Partnerhochschulen das nächste Studienjahr früher beginnt als in Deutschland. Wir bemühen uns daher, dass die Prüfungsergebnisse in der Regel bis Ende Februar vorliegen. Wir werden die Lehrstühle entsprechend informieren und um Kooperation bitten.

Um diesen Prozess zu unterstützen, möchten wir dich außerdem bitten, bei schriftlichen Prüfungen auf dem Deckblatt deiner Klausuren zu vermerken, dass du eine Vorab-Korrektur benötigst. Dies ermöglicht es den Prüfern, deine Klausuren mit Priorität zu bearbeiten und sicherzustellen, dass die Ergebnisse rechtzeitig für dein Transcript zur Verfügung stehen.

Wir bemühen uns, dich während deines ERASMUS-Studienaufenthaltes bestmöglich zu unterstützen und hoffen, dass diese Maßnahmen dazu beitragen, dass der Übergang an deine Heimatuniversität reibungslos verläuft. Solltest du weitere Fragen oder Anliegen haben, stehen wir dir gerne zur Verfügung.

## Ende des Semesters:

### Transcripts und Bescheinigungen



#### 2. Leistungsnachweise: Transcripts und Bescheinigungen

Wir wissen, wie wichtig es ist, dass du am Ende deines Aufenthaltes an der Johannes Gutenberg-Universität Mainz die entsprechenden Transcripts und Bescheinigungen erhältst, um deine akademischen Leistungen offiziell zu dokumentieren. In diesem Abschnitt möchten wir dich darüber informieren, wie du diese Dokumente bei uns erhalten kannst.

#### Transcript of Records (ToR)

Am Ende deines Aufenthaltes an der Johannes Gutenberg-Universität Mainz erhältst du eine Leistungsübersicht, auch Transcript of Records (ToR) genannt. Dieses Dokument legst du deiner Heimatuniversität vor, um die erfolgreich absolvierten Kurse und Prüfungen nachzuweisen.

Derzeit wird dir das ToR vom Auslandsbüro Jura nach bestandenen Prüfungen und ggf. Scheinerwerb ausgehändigt. Du erhältst einen Ausdruck des ToR mit Unterschrift oder ein pdf-Dokument per E-Mail.

#### Anforderung von Bescheinigungen

Solltest du während oder nach deinem Aufenthalt an der Johannes Gutenberg-Universität Mainz weitere Bescheinigungen benötigen, kannst du diese bei Bedarf beantragen. Das Auslandsbüro Jura ist dir dabei gerne behilflich und stellt dir auf Anfrage die benötigten Dokumente aus.

Wir möchten sicherstellen, dass du alle notwendigen Unterlagen erhältst, um deinen Studienaufenthalt erfolgreich zu gestalten und deine Erfahrungen an der Johannes Gutenberg-Universität Mainz an deiner Heimatuniversität zu dokumentieren. Daher bitten wir dich, deine Daten in Jogustine stets aktuell zu halten. Du kannst dir auch selbstständig über Jogustine deine Exmatrikulationsbescheinigung erstellen.

Bitte wende dich an das Auslandsbüro Jura, wenn du Fragen hast oder Unterstützung bei der zeitkritischen Erstellung der Bescheinigungen benötigst.



## Hilfreiche Adressen und Wege der Kommunikation

Johannes Gutenberg-Universität Mainz

FB 03: Auslandsbüro Jura

55099 Mainz

GERMANY

Tel.: +49 (0) 6131 39-22074

Fax: +49 (0) 6131 39-23828

Informationen zum Datenschutz findest du hier:

<https://startseite.uni-mainz.de/datenschutz/>

[Erasmus-jura@uni-mainz.de](mailto:Erasmus-jura@uni-mainz.de)

[https://auslandsbuero.jura.uni-mainz.de/](https://auslandsbuero.jura.uni-mainz.de)

[llm-jura@uni-mainz.de](mailto:llm-jura@uni-mainz.de)

Ansprechpartner

Klaus Mayer:

Büro: ReWi I 02-133

Telefon: +49 (0)6131 39-22026

Sprechzeiten:

Di 9-12 Uhr und 12:30-15 Uhr; Do 9-12 Uhr und 12:30-15:00 Uhr

Sprechzeiten telefonisch: Mo, Mi, Fr: 9-12 Uhr

Nathalie Klaer:

Büro: ReWi I 02-132

Telefon: +49 (0)6131 39-22074

Sprechzeiten: Di und Mi 10-12 Uhr, Do 10-14 Uhr

## **Impressum**

Johannes Gutenberg Universität Mainz,

Fachbereich 03

Auslandsbüro Jura

55099 Mainz

Email: [erasmus-jura@uni-mainz.de](mailto:erasmus-jura@uni-mainz.de)